

ASOCIAȚIA ANGIONET CLUSTER

Nr. înreg. 23/22.06.2023

Avizat,
Cristina Pleșoianu
Manager Proiect



Se aprobă,
Prof. Dr. Radu DEAC
Președinte



**ANUNȚ RECRUTARE ȘI SELECȚIE PERSONAL CONTRACTUAL ÎN CADRUL
PROIECTULUI
SG2.22 “Servicii de telemedicină pentru grupuri defavorizate cu afecțiuni
cronice în zone izolate din NE României”**

selectat pentru finanțare în cadrul Schemei de granturi nr. 2 „Furnizarea de servicii de sănătate de tip outreach în vederea îmbunătățirii prevenției pentru populația vulnerabilă din zone izolate”, apel finanțat în cadrul Programului “Provocări în sănătatea publică la nivel european” – Mecanismul Financiar SEE 2014 – 2021

ASOCIAȚIA ANGIONET CLUSTER organizează concurs, în vederea încadrării pe perioadă determinată în afara organigramei, a patru posturi cu timp parțial în cadrul proiectului SG2.22 „*Servicii de telemedicină pentru grupuri defavorizate cu afecțiuni cronice în zone izolate din NE României*”, astfel :

1. Responsabil financiar – max. 42 ore/lună;
2. Responsabil recrutare grup țintă și facilitatori - max. 42 ore/lună;
3. Coordonator campanie conștientizare - max. 42 ore/lună;
4. Formator grup țintă - max. 42 ore/lună.

A. Condiții generale necesare ocupării postului:

- are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului economic și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat/condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în

legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

- acordul cu privire la prelucrarea datelor;
- îndeplinirea altor condiții în funcție de specificul proiectului

B. Condiții specifice necesare ocupării postului:

1. **Responsabil financiar**

a) Studii, experiență, abilități și aptitudini recomandabile:

- Studii superioare economice;
- Certificate și atestate recunoscute sau alte specializări universitare;
- Experiență de minim 5 ani în domeniul financiar-contabil;
- Experiență de minim 5 ani în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă;
- Competențe: contabilitate, management financiar, monitorizare, planificare, experiență de minim 5 ani;
- Raționament pozitiv bazat pe experiențe anterioare, aptitudini de analiză și sinteză;
- Abilitatea de a lua decizii realiste și fezabile;
- Aptitudini de comunicare cu membrii echipelor de management și implementare proiect;
- Stil de lucru orientat către rezultate și obținerea de performanțe;
- Capacitate de a înțelege problemele contabile și financiare ale colaboratorilor, partenerilor și de moderare a cerințelor justificate ale acestora;

b) Atribuții, competențe și responsabilități:

- Este responsabil de contabilitatea și managementul financiar al proiectului;
- Monitorizarea indicatorilor financiari ai proiectului;
- Coordonarea implementării financiare a proiectului, cu încadrarea în bugetul proiectului;
- Verificarea eligibilității cheltuielilor, a corectitudinii plăților și efectuarea lor în termenul stabilit;
- Menținerea unei comunicări eficiente între parteneri și Autoritatea Finanțatoare, legată de implementarea financiară a proiectului;
- Organizează și coordonează raportarea financiară a proiectului;
- Monitorizează continuu activitățile financiar-contabile ale proiectului și face propuneri de îmbunătățire și modificare, după caz;
- Completează și semnează documentele financiare;
- Elaborează cererile de rambursare și întocmește răspunsurile la clarificările Autorității Finanțatoare;
- Participă la elaborarea Raportului de Progres Interimar și Raportul Final consolidat al proiectului;
- Organizează documentele financiare ale proiectului și le pregătește pentru arhivare;
- Menține o evidență contabilă analitică a proiectului;

- Elaborează documentația de plată și înregistrarea acesteia în contabilitate;
- Participă la întâlnirile și activitățile de planificare financiară în cadrul proiectului.
- Respectă graficul de lucru stabilit cu Managerul de proiect.

2. Responsabil recrutare Grup Țintă și Facilitatori

a) Studii, experiență, abilități și aptitudini recomandabile:

- Studii superioare;
- Experiență min. 3 ani acumulată în implicarea în echipa de management sau implementare proiecte finanțate din fonduri nerambursabile;
- Abilități de comunicare și lucru cu personalul medical sau asimilat, indirect cu pacienții și aparținătorii;
- Raționament pozitiv bazat și pe experiențele anterioare și aptitudini de comunicare și ușurință în stabilirea contactelor cu terții;
- Abilitatea de a organiza lucrul în echipe, pe activități specifice proiectului, de a urmări termenele și rezultatele pe etape de lucru;
- Spirit de echipă, bună organizare și planificare.

b) Atribuții, competențe și responsabilități:

- Responsabil de coordonarea și activitatea recrutătorilor de grup țintă în cadrul proiectului;
- Responsabil de coordonarea activității facilitatorilor în cadrul proiectului;
- Responsabil cu monitorizarea derulării activităților de recrutare grup țintă și asigurarea încadrării acestora în termenele stabilite conform graficului de recrutare;
- Asigură concordanța activității de recrutare grup țintă și facilitatori cu legislația, ghidul, regulamentele și documentele specifice programului de finanțare;
- Coordonează și aplică Metodologia de implementare a activității de recrutare a activității de grup țintă și facilitatori în cadrul proiectului;
- Asigură respectarea cerințelor de selecție a grupului țintă stabilit prin proiect;
- Asigură respectarea cerințelor de selecție a facilitatorilor stabilit prin proiect;
- Ține legătura cu echipele medicale din cadrul proiectului;
- Respectă graficul de lucru stabilit cu Managerul de proiect.

3. Coordonator campanie conștientizare

a) Studii, experiență, abilități și aptitudini recomandabile:

- Studii superioare;
- Experiență min. 3 ani acumulată în implicarea în echipă de management sau implementare proiecte finanțate din fonduri nerambursabile;
- Experiență min. 3 ani în organizarea de evenimente, promovarea de activități de informare și promovare;
- Aptitudini de comunicare cu publicul larg și cu actorii implicați din domeniul sănătății;
- Capacitate de a colabora în condiții optime cu alți experți tehnici;
- Capacitate de organizare a timpului și sarcinilor;

- Spirit de echipă, atitudine orientată spre rezultate, receptivitate, flexibilitate și creativitate;
- b) Atribuții, competențe și responsabilități:
 - Responsabil cu implementarea strategiei și a planului de comunicare conform cererii de finanțare aprobate;
 - Responsabil cu activitățile de informare și conștientizare a persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile vizate prin proiect;
 - Colaborează cu autoritățile, instituțiile publice locale pentru asigurarea atingerii obiectivelor de comunicare prin mesaje publice dedicate grupurilor țintă vizate pentru facilitarea introducerii serviciilor de telemedicină;
 - Colaborează la elaborarea conceptului pentru materiale de informare și organizarea de evenimente în cadrul proiectului.
 - Asigură respectarea condițiilor din Manualul de identitate specific Mecanismului SEE;
 - Respectă graficul de lucru stabilit cu Managerul de proiect.

4. Formator Grup Țintă

- a) Studii, experiență, abilități și aptitudini recomandabile:
 - Studii superioare;
 - Certificat de Formator acreditat CNFPA;
 - Experiență min. 3 ani acumulată în implicarea în echipe de management sau implementare proiecte finanțate din fonduri nerambursabile;
 - cunoașterea temeinică a condițiilor specifice de desfășurare a activităților de recrutare grup țintă și facilitatori;
 - raționament pozitiv bazat și pe experiențele anterioare și aptitudini de comunicare, coordonare și planificare;
 - abilitatea de a organiza lucrul în echipe, atitudine profesionistă, corectitudine, receptivitate, orientare către nou, flexibilitate și creativitate;
 - spirit de echipă, atitudine pozitivă, bună organizare și planificare.
- b) Atribuții, competențe și responsabilități:
 - Responsabil cu derularea activității de instruire a grupului țintă în vederea derulării activității de telemedicină și asigură încadrarea activității de instruire în conformitate cu graficul de activități al proiectului ;
 - Asigură concordanța activității de instruire a grupului țintă cu legislația, ghidul, regulamentele și documentele specifice programului de finanțare;
 - Întocmește graficul orar pentru sesiunile de instruire și formare;
 - Întocmește și completează catalogul participanților la sesiunile de instruire;
 - Răspunde de corectitudinea informațiilor furnizate pe durata sesiunii de instruire;
 - Elaborează propuneri pentru alte nevoi identificate în timpul sesiunilor de instruire și face propuneri de dezvoltare;
 - Este responsabil de alegerea celor mai potrivite metode de lucru și formare;
 - Respectă graficul de lucru stabilit cu Managerul de proiect.

C. Calendarul de concurs:

- 07.07.2023 ora 12:00 – depunerea dosarele de înscriere la concurs;
- 07.07.2023 ora 16:00 – evaluarea și afișarea selecției dosarelor de concurs;
- 10.07.2023 ora 12:00 – depunere contestații selecție dosare concurs;
- 10.07.2023 ora 16:00 – afișare soluționare contestații;
- 11.07.2023 ora 10.00 – susținerea interviului;
- 11.07.2023 ora 16:00 – afișarea rezultatului interviului;
- 12.07.2023 ora 12:00 – depunere contestații interviu;
- 12.07.2023 ora 14:00 – afișare soluționare contestații;
- 12.07.2023 ora 16:00 – afișare și comunicare rezultate finale.

D. Dosarul de candidatură trebuie să cuprindă:

- a) cerere de înscriere la concurs – formular anexă 1.1;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) curriculum vitae în format europass;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) documente care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare sau declarație pe proprie răspundere;
- h) declarație de disponibilitate privind timpul alocat – formular anexă 1.2;
- i) declarație privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal – formular 1.3;
- j) împuternicire pentru depunerea documentelor în numele candidatului, dacă este cazul – formular anexă 1.4.

Bibliografie:

- Manualul de implementare „Program Provocări în sănătate publică la nivel european” – Mecanismul Financiar SEE 2014-2021;
- Regulamentul privind implementarea Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021 adoptat de Ministerul Norvegian al Afacerilor Externe conform art. 10.5 al Acordului între Regatul Norvegiei și Uniunea Europeană privind Mecanismul Financiar Norvegian pentru perioada 2014-2021

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta dosarul de candidatură la sediul Asociației AngioNET Cluster din B-dul. I.C. Brătianu nr. 1, sector 3, București - Secretariatul Academiei de Științe Medicale. Un candidat se poate înscrie pentru maxim 2 posturi scoase la concurs.

Detalii suplimentare la numărul de telefon: 0724 504 404, e-mail: office@angionet.ro

Afișat, azi 22.06.2023

CERERE DE ÎNSCRIERE

În procedura de recrutare și selecție personal contractual pe durată determinată în cadrul proiectului

SG2.22 "Servicii de telemedicină pentru grupuri defavorizate cu afecțiuni cronice în zone izolate din NE României"

Subsemnat(a)/ul

Telefon:

.....

E-mail:

.....

solicit prin prezenta înscrierea mea în procedura de recrutare și selecție a personalului contractual, pe perioadă determinată, în cadrul proiectului **SG2.22** „*Servicii de telemedicină pentru grupuri defavorizate cu afecțiuni cronice în zone izolate din NE României*”, pentru ocuparea poziției de și depun anexat documentația necesară, astfel cum a fost precizată în anunțul de selecție.

Data:

Semnătura:

Anexa 1.2

Formular de disponibilitate

Subsemnat(a)/ul

Telefon:

E-mail:

Menționez că sunt disponibil/ă pentru a desfășura activități în cadrul proiectului SG2.22 „Servicii de telemedicină pentru grupuri defavorizate cu afecțiuni cronice în zone izolate din NE României”, în limita numărului de ore/lună prevăzute în anunțul de recrutare și selecție personal.

Menționez că am/nu am disponibilitatea de a efectua deplasări în țară.

Data:

Semnătura:

Anexa 1.3

ACORD
pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnat(a)/ul

Posesoare/(or) a (act identitate) seria nr. eliberată la data de, de, candidat/tă pentru ocuparea postului de în cadrul proiectului **SG2.22 „Servicii de telemedicină pentru grupuri defavorizate cu afecțiuni cronice în zone izolate din NE României”** îmi exprim acordul pentru prelucrarea și colectarea de către **Asociația AngioNET Cluster** a datelor mele cu caracter personal pe durata procesului de selecție și, dacă va fi cazul, pe durata derulării raporturilor de muncă, în condițiile prevăzute de Regulamentul (UE) Nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice, în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Data:

Semnătura:

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) CNP..... identificat cu BI/CI seria nr., împuternicesc pe , CNP , identificat cu BI/CI seria nr., in calitate de , sa ma reprezinte la Asociația AngioNET Cluster pentru depunerea dosarului de selecție în vederea ocupării poziției de în cadrul proiectului **SG2.22 „Servicii de telemedicină pentru grupuri defavorizate cu afecțiuni cronice în zone izolate din NE României”** finanțat în cadrul Schemei de granturi nr. 2 „Furnizarea de servicii de sănătate de tip outreach în vederea îmbunătățirii prevenției pentru populația vulnerabilă din zone izolate”, apel finanțat în cadrul Programului ”Provocări în sănătatea publică la nivel european” – Mecanismul Financiar SEE 2014 – 2021.

Data.....

Semnatura.....

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul(a), CNP....., act de identitate seria nr. eliberat de la data de valabil până la data de, cu domiciliul în, str., nr., bloc ap. județul

Declar către Asociația AngioNET Cluster, pe propria răspundere, conștient fiind de prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, următoarele:

Dețin calitatea de împuternicit respectiv mandatar al numitei/numitului, pentru depunerea dosarului de selecție în vederea ocupării poziției de în cadrul proiectului **SG2.22 „Servicii de telemedicină pentru grupuri defavorizate cu afecțiuni cronice în zone izolate din NE României”** finanțat în cadrul Schemei de granturi nr. 2 „Furnizarea de servicii de sănătate de tip outreach în vederea îmbunătățirii prevenției pentru populația vulnerabilă din zone izolate”, apel finanțat în cadrul Programului ”Provocări în sănătatea publică la nivel european” – Mecanismul Financiar SEE 2014 – 2021.

Data:.....

Semnătura.....